IL PRESIDENTE
F.to Maria Angela Taloni

IL SEGREATARIO COMUNALE
F.to Dott. Giovanni Clemente

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

☒ La presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi - n. reg. pubbl. 0 /2018:

- ✓ all'albo pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'Art. 124 comma 1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
- ✓ all'albo pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico, ai sensi dell' art. 32, comma 1, della legge 18/06/2009 n. 69;

Addì, 19.04.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Massimo Liverani Minzoni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'Art. 134 del D.Lgs267/00:

- ❑ In data ……., Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione - Art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.
- ❑ è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4° del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000

Addì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Massimo Liverani Minzoni

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Vaiano Cremasco,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Massimo Liverani Minzoni

COMUNE DI VAIANO CREMASCO
(Provincia di Cremona)

Codice ente 019111
DELIBERAZIONE N. **10** in data: **22.02.2018**

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Adunanza ORDINARIA di seconda convocazione - seduta pubblica

OGGETTO: **Approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventidue** del mese di **febbraio** alle ore **18.30** nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali. All'appello risultano:

		PRESENTI / ASSENTI
1	BOMBELLI FAUSTA SIBILLA	Presente
2	OGLIARI ALFREDO	Presente
3	BALDASSARRE GRAZIANO	Presente
4	MORONI EMANUELA IRENE	Presente
5	LIVRAGA CECILIO	Presente
6	BERTOLOTTI MATTIA	Assente
7	TALONI MARIA ANGELA	Presente
8	BELLUTI MASSIMO	Presente
9	CORTI MARCO	Presente
10	GARBELLI GIUSEPPE	Presente
11	PILONI LUCA	Presente
12	LADINA ANDREA	Presente
13		
	Totali	N. 11 presenti | N. 1 assenti

Assiste il Segretario Comunale **Dott. Giovanni Clemente** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Maria Angela Taloni** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Delibera di C.C n. 10 del 22.02.2018
Oggetto: Approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati.

IL CONSIGLIO COMUNALE

ILLUSTRA l'Assessore al Bilancio Alfredo Ogliari;

RICHIAMATO l'art.151 D. Lgs. n.267/2000 secondo il quale:
"*1. Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i princìpi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze.*
2. Il Documento unico di programmazione è composto dalla Sezione strategica, della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario.
3. Il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi. Le previsioni riguardanti il primo esercizio costituiscono il bilancio di previsione finanziario annuale";

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato deliberazione consiliare n.10 del 07/03/2016, e richiamati in particolare gli artt.8 e 9, che stabiliscono la procedura e i tempi per la formazione e approvazione del Bilancio di previsione;

VISTI:
- il Decreto Ministeriale del 29/11/2017 che ha prorogato il termine previsto per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 al 28/2/2018;
- il comunicato Ministero dell'Interno del 12/02/2018, avente ad oggetto l'ulteriore differimento dal 28 febbraio al 31 marzo 2018 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali, disposto con Decreto del Ministro dell'interno in corso di perfezionamento;
-

DATO ATTO che:
- con deliberazione G.C. n.58 del 26/7/2017 è stato adottato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione C.C. n.45 del 30/09/2017 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione G.C. n.26 del 01/02/2018, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione C.C. n.9 del 22/02/2018 è stato definitivamente approvato il Documento Unico di Programmazione, aggiornato con la Nota di Aggiornamento, per il triennio 2018-2020;
-

VISTO l'art.174 del D. Lgs. n.267/2000, con cui si dispone che lo schema di Bilancio di previsione sia predisposto dalla Giunta Comunale;

VISTO l'art.11 del D. Lgs. n.118/2011, come integrato e modificato dal D. Lgs. n.126/2014 e dalla Legge di Bilancio 2017, secondo il quale:
- comma 1 "*Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 2 adottano i seguenti comuni schemi di bilancio finanziari, economici e patrimoniali e comuni schemi di bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate e altri organismi controllati:*
  a. allegato n. 9, concernente lo schema del bilancio di previsione finanziario, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi, e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri (...)";
- comma 3 "*Al bilancio di previsione finanziario di cui al comma 1, lettera a), sono allegati, oltre a quelli previsti dai relativi ordinamenti contabili:*
  a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;

b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5;
h) la relazione del collegio dei revisori dei conti";

- comma 5 "*La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica:*
a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio";

PRESA VISIONE dello schema di Bilancio di Previsione predisposto per il periodo 2018-2020, approvato con Deliberazione G.C. n.27 del 01/02/2018;

VISTI gli allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e precisamente:

- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- la deliberazione relativa alla verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n.167, 22 ottobre 1971, n.865, 5 agosto 1978, n.457, che stabilisce il prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato (deliberazione C.C. n.4 del 22/02/2018);
- le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi e per i servizi locali nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi; precisamente:
    - Imposta Municipale sugli Immobili (IMU). Conferma aliquote per l'anno 2018 (deliberazione C.C. n.7 del 22/02/2018);
    - Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI). Conferma aliquote per l'anno 2018 (deliberazione C.C. n.7 del 22/02/2018);
    - Addizionale Comunale all'IRPEF. Conferma aliquote e soglie di esenzione per l'anno 2018 (deliberazione C.C. n.6 del 22/02/2018);
    - Tassa per l'Occupazione di Spazi e Aree Pubblici (TOSAP). Conferma aliquote per l'anno 2018 (deliberazione G.C. n.6 del 18/01/2018);

- Imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP) e Diritto Pubbliche Affissioni (DPA). Conferma aliquote per l'anno 2018 (deliberazione G.C. n.7 del 18/01/2018);
- Tassa sul servizio Rifiuti (TA.RI). Approvazione Piano finanziario e determinazione tariffe per l'anno 2018 (Deliberazione C.C. n.8 del 22/02/2018);
- Servizi a domanda individuale. Conferma tariffe per l'anno 2018 (deliberazione G.C. nn.23 e 24 del 01/02/2018);

- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
- il prospetto della concordanza tra bilancio di previsione e obiettivo programmatico del patto di stabilità interno o pareggio di bilancio;
- il Piano degli Indicatori di Bilancio 2018-2019-2020;
- la deliberazione Consiglio Comunale n.5 del 22/02/2018 con cui, in osservanza alle disposizioni dell'art.58 del D.L. n.112/2008, convertito con Legge n.133/2008, è stato adottato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2018-2020;

VISTO il Programma Triennale dei Lavori Pubblici e dei servizi 2018-2020 e l'Elenco Annuale delle Opere Pubbliche 2018 (adottato con delibera G.C. n.91 del 07/12/2017 ed approvato con deliberazione C.C. n.2 del 22/02/2018);

DATO ATTO, inoltre, che gli allegati riferiti a:

- il rendiconto di gestione e il bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, (art.15, 2° comma, lett.g), Reg.Cont.);
- le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti considerati nel gruppo "*amministrazione pubblica*" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n.118 e successive modificazioni e integrazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce sono pubblicati sul sito web istituzionale sotto la voce "*Bilanci*" della sez. "*Amministrazione trasparente*", mentre per quel che riguarda il bilancio consolidato, il Comune di Vaiano Cremasco ha optato per il rinvio della compilazione di tale documento al 2017 (con la conseguente approvazione entro il 30/09/2018);

VISTI, inoltre, i seguenti provvedimenti:

- Delibera G.C. n.16 del 01/02/2018 "*Criteri per l'utilizzo dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada (art.208, D. Lgs. n.285/1992)- Bilancio di previsione 2018/2020- Esercizio 2018";*
- Delibera G.C. n.21 del 01/02/2018 "*Piano triennale di razionalizzazione di alcune spese di funzionamento – periodo 2018-2020*";
- Delibera G.C. n.17 del 01/02/2018 "*Ricognizione sulle situazioni di esubero e/o soprannumerarietà di personale nell'organico dell'Ente. Anno 2018*";
- Delibera G.C. n.18 del 01/02/2018 "*Approvazione Piano triennale dei fabbisogni di personale – triennio 2018/2020- Annualità 2018"* Del. G.C. n.128 del 29/12/2017 "*Individuazione dei componenti del GAP e del perimetro di consolidamento*";

DATO ATTO che:

- il programma degli acquisti di beni e servizi e dei lavori pubblici ex articolo 21 del decreto legislativo n.50/2016 è ricompreso nella Nota di aggiornamento del DUP 2018-2020, approvata con deliberazione C.C. n.9 del 22/02/2018;
- il Programma di incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione per l'esercizio 2018, come previsto dall'art.3, comma 55, della Legge n.244/2007, così come modificata dall'art.46 del D.L. n.112/2008 non è stato adottato in quanto non sono previsti incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione;

DATO ATTO che lo schema del Bilancio triennale e degli altri documenti contabili allo stesso allegati, sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall'ordinamento finanziario e contabile, alla luce del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL);

DATO ATTO ai sensi dell'art.165, comma 7, del novellato Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267, come prima voce dell'entrata degli schemi di bilancio è inserito il fondo pluriennale vincolato, mentre in spesa il fondo pluriennale è incluso nei singoli stanziamenti del bilancio stesso;

CONSIDERATO che, la copia degli schemi degli atti contabili suddetti è stata depositata a disposizione dei Consiglieri dell'ente entro i termini previsti dal vigente Regolamento di Contabilità e, per i fini di cui al comma 2, dell'art.174 D. Lgs. n.267/2000 (nota prot. n.976 del 06.02.2018);

PRESA VISIONE della relazione del Revisore dei Conti, ai sensi dell'art.239, comma 1, lett.B) D. Lgs. n.267/2000, e reso in base alle disposizioni di cui all'art.81 Reg. Cont. con la quale viene espresso parere favorevole sugli schemi del Bilancio di Previsione 2018-2020 (nota prot. n.1218 del 14.02.2018), allegato sub B);

DATO ATTO CHE non sono stati presentati emendamenti alla proposta di bilancio entro il termine previsto dal vigente regolamento di contabilità;

UDITI i seguenti interventi:
- il Consigliere Comunale Marco Corti fa alcune domande sugli stanziamenti di bilancio a cui risponde il Responsabile del Servizio Finanziario Dott.ssa Giovanna Manara: diritti di segreteria; canone versato per concessione servizio metano; rimborsi vari; incentivi GSE; uscite; manutenzione immobili € 47.000,00; noleggio auto P.L.; corsi scolastici e spese gestione impianti fotovoltaici;
- il Consigliere Comunale Andrea Ladina: chiedo informazioni sulle strade di arroccamento e sui soldi che vengono trasferiti alla Provincia e sugli interventi per gli anziani, congegna al Segretario Comunale la dichiarazione di voto contrario ivi allegata sub C);
- il Consigliere Comunale Giuseppe Garbelli chiede chiarimenti sulle spese per regime residenziale e sulle spese per ricovero minori in case di famiglia;

RITENUTO che sussistano tutte le condizioni per procedere all'approvazione del Bilancio 2018-2020, unitamente agli atti dei quali, a norma di legge, deve essere corredato;

VISTI:
- gli artt.42 e 48 D. Lgs. n.267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio, in ordine alla regolarità tecnico- contabile, ai sensi dell'art.49 D. Lgs. n.267/2000, e che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

EFFETTUATA la votazione:
con voti favorevoli n.7, contrari n.4 (Ladina, Corti, Piloni e Garbelli), su n.12 Consiglieri presenti e votanti in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

1. **Di approvare**, in conformità a quanto dispone l'art.151 D. Lgs. n.267/2000, il Bilancio di Previsione per il triennio 2018-2020, le cui risultanze finali sono illustrate nella tabella seguente, con allegati sub A):
    - **prospetti contabili** redatti secondo gli schemi di cui all'allegato 9 (D. Lgs. n.118/2011), con i prospetti relativi al quadro generale e riassuntivo e agli equilibri;
    - il **prospetto esplicativo del risultato di amministrazione**;
    - il **prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato** per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
    - il **prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità** per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
    - il **prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento**;

- la **nota integrativa**;
- il **Piano degli Indicatori di Bilancio 2017-2018-2019**;
- l'apposito **prospetto** contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della **verifica del rispetto del pareggio di bilancio,** come previsto dal comma 712 della legge 28 dicembre 2015 n.38;

2. ENTRATA	**PREVISIONE 2018**	**PREVISIONE 2019**	**PREVISIONE 2020**
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per spese c/capitale	0,00	0,00	0,00
Titolo 1	1.896.389,64	1.876.543.94	1.876.543,94
Titolo 2	36.411,07	33.316,70	33.316,63
Titolo 3	731.227,14	700.263,14	693.263,54
Titolo 4	150.400,00	120.500,00	75.500,00
Titolo 5	0,00	0,00	0,00
Titolo 6	0,00	0,00	75.500,00
Titolo 7	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 9	669.500,00	669.500,00	669.500,00
Applicazione Avanzo Presunto	0,00	0,00	0,00
Totale	**3.983.927,85**	**3.900.123,78**	**3.923.124,11**
SPESA	**PREVISIONE 2018**	**PREVISIONE 2019**	**PREVISIONE 2020**
Titolo 1	2.557.210,41	2.516.109,70	2.523.804,33
Titolo 2	166.500,00	120.500,00	150.500,00
Titolo 3	0,00	0,00	0,00
Titolo 4	90.717,44	94.014,08	79.319,78
Titolo 5	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Titolo 7	669.500,00	669.500,00	669.500,00
Totale	**3.983.927,85**	**3.900.123,78**	**3.923.124,11**

3. **Di dare atto che**, ai sensi dell'art.172, 1° comma, lett.a), gli indirizzi di consultazione del rendiconto 2016 è il seguente:www.comune.vaianocremasco.cr.it – Sezione Amministrazione Trasparente;

4. **Di dare atto**, altresì, che al Bilancio di previsione sono allegati, come previsto dall'art.172 D. Lgs. n.267/2000, i documenti elencati in premessa;

5. **Di dare atto che:**
   - gli stanziamenti contengono, in modo preciso e coerente, quanto previsto e di competenza degli atti dell'Ente, nell'evoluzione temporale degli stessi, oltre agli impegni derivanti da contratti in essere con scadenza successiva al 31/12/2017 ed assunti, precedentemente, a carico dei bilanci 2018-2020;
   - le previsioni di accertamento d'entrata e di impegno di spesa di parte corrente, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrata e di spesa di parte capitale, al netto delle riscossioni e delle concessioni di credito, garantiscono il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del pareggio di bilancio, come illustrato nel prospetto obbligatorio allegato;
   - gli stanziamenti relativi alle spese del personale dipendente sono determinati tenendo conto delle disposizioni delle disposizioni vincolistiche vigenti;
   - il Fondo di Riserva rispetta i limiti di cui all'art.166 D. Lgs. n.267/2000;

- nella predisposizione del Bilancio sono state rispettate le norme prevedenti limiti e prescrizioni all'utilizzo dei proventi derivanti dai contributi per permesso di costruire (genericamente chiamati "*oneri di urbanizzazione*", ex art.16 D.P.R. n.380/2001), così come stabiliti dalla legislazione vigente. In particolare, oltre ai vincoli di destinazione imposti dalla L.R. n.12/2005, relativamente alla quota pari all'8% degli Oneri di Urbanizzazione Secondaria per opere destinate al miglioramento degli edifici di culto religioso, e dall'art.15 L.R. n.6/1989 sulla destinazione del 10% dei proventi derivanti da concessioni edilizie per l'eliminazione delle barriere architettoniche, sono stati rispettati i limiti imposti dall'art.2, comma 8, della Legge Finanziaria 2008 e s.m.i., prevedenti limiti di utilizzo di tali proventi per il finanziamento di spese correnti;

6. **Di dare atto**, infine, che, fino all'avvenuta esecutività del Bilancio di Previsione 2018-2020, si applicano automaticamente le norme sull'esercizio provvisorio, ai sensi dell'art.163, 3° comma, D. Lgs. n.267/2000 e del vigente Regolamento di Contabilità.

Stante l'urgenza di procedere, al fine di garantire la continuità dell'attività istituzionale, nonché l'operatività dei singoli servizi comunali: **con voti favorevoli n.7, contrari n.4 (Ladina, Corti, Piloni e Garbelli), su n.12 Consiglieri presenti e** in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, D. Lgs. n.267/2000.