



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Piazza Gloriosi Caduti, 5 - 26010 Vaiano Cremasco

Telefono 0373/278015 - Fax 0373/278041

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

Mail: protocollo@comune.vaianocremasco.cr.it

Prot. n. 1382

Vaiano Cremasco, - 5 MAR 2015

Oggetto: Progetto obiettivo dedicato alla dipendente comunale Geom. Giovanna Fusari.

I sottoscritti:

Dott. Giovanni Clemente, Segretario del Comune di Vaiano Cremasco, responsabile del settore Affari Generali;

Geom. Domenico Calzi, Sindaco del Comune di Vaiano Cremasco, responsabile del settore tecnico.

Premesso:

- che con delibera G.C. n. 83 del 9/10/2014 si è provveduto costituire il fondo di sviluppo delle risorse umane e la produttività per l'anno 2014;
- che con delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 sono stati approvati i progetti obiettivo predisposti dai responsabili di servizio nonché le richieste di riconoscimento di progetti avallati dal Segretario comunale;
- che l'allegato E) alla delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 si riferisce a n. 1 dipendente comunale e riguarda il progetto obiettivo per la riparazione e manutenzione di giochi e panchine nei parchi pubblici, rientrante nell'area tecnica;

Atteso che la somma stanziata per tale progetto ammonta ad € 1.229,58 e che la dipendente incaricata per l'attuazione del progetto è la Geom. Giovanna Fusari;

Rilevato la dipendente si è adoperata per il raggiungimento dell'obiettivo di cui all'allegato E) della delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 e che, alla luce dei risultati, si può affermare che esso è stato raggiunto, e, di conseguenza, che si possa liquidare e pagare alla stessa l'importo del compenso previsto.

Ciò premesso

DISPONE

Il progetto di cui all'allegato E) alla delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 è stato realizzato dal momento che la dipendente incaricata ha raggiunto l'obiettivo prefissato.

Di conseguenza viene liquidato il compenso previsto di € 1.229,58 alla dipendente Geom. Giovanna Fusari.

Il Segretario comunale
(Dott. Giovanni Clemente)



Il Sindaco
(Geom. Domenico Calzi)



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Piazza Gloriosi Caduti, 5 - 26010 Vaiano Cremasco

Telefono 0373/278015 - Fax 0373/278041

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

Mail: protocollo@comune.vaianocremasco.cr.it

Prot. n. 1382

Vaiano Cremasco, - 5 MAR 2015

**Oggetto: Progetto obiettivo dedicato ai dipendenti comunali sigg.
Benedetto Alchieri e Paolo Molaschi.**

Il sottoscritto Dott. Giovanni Clemente, Segretario del Comune di Vaiano Cremasco, responsabile del settore Affari Generali;

Premesso:

- che con delibera G.C. n. 83 del 9/10/2014 si è provveduto costituire il fondo di sviluppo delle risorse umane e la produttività per l'anno 2014;
- che con delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 sono stati approvati i progetti obiettivo predisposti dai responsabili di servizio nonché le richieste di riconoscimento di progetti avallati dal Segretario comunale;
- che le citate richieste si riferiscono a n. 2 dipendenti comunali e riguardano progetti obiettivo rientranti nell'area "affari generali" il cui responsabile di servizio è il Segretario comunale;

Atteso che la somma stanziata per tale progetto ammonta ad € 1.000,00 e che i dipendenti incaricati per l'attuazione sono:

- Benedetto Alchieri compenso previsto € 550,00
- Paolo Molaschi compenso previsto € 450,00

Rilevato che entrambi i dipendenti si sono adoperati per il raggiungimento dell'obiettivo di cui all'allegato D) della delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 e che, alla luce dei risultati, si può affermare che esso è stato raggiunto, e, di conseguenza, che si possa liquidare e pagare agli stessi l'importo del compenso previsto.

Ciò premesso

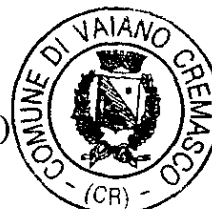
DISPONE

Il progetto di cui all'allegato D) alla delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 è stato realizzato dal momento che i due dipendenti incaricati hanno raggiunto l'obiettivo prefissato.

Di conseguenza viene liquidato il compenso previsto per gli stessi, quantificato come segue:

- € 550,00 al dipendente Benedetto Alchieri
- € 450,00 al dipendente Paolo Molaschi

Il Segretario comunale
(Dott. Giovanni Clemente)





COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Piazza Gloriosi Caduti, 5 – 26010 Vaiano Cremasco

Telefono 0373/278015 – Fax 0373/278041

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

Mail: protocollo@comune.vaianocremasco.cr.it

Prot. n. 1382

Vaiano Cremasco, - 5 MAR 2015

Oggetto: Progetto obiettivo dedicato alla dipendente comunale ELENA POZZI

La sottoscritta, Dott.ssa Giovanna Manara, Responsabile di servizio del settore finanziario;

premesse:

- che con delibera G.C. n. 83 del 9/10/2014 si è provveduto costituire il fondo di sviluppo delle risorse umane e la produttività per l'anno 2014;
- che con delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 sono stati approvati i progetti obiettivo predisposti dai responsabili di servizio nonché le richieste di riconoscimento di progetti avallati dal Segretario comunale;
- che l'allegato A) alla delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 riguarda il progetto obiettivo "raccolta e rendicontazione costi sostenuti nell'anno 2014 per S.I.I. / collaborazione con Padania Acqua Gestione SpA e Ufficio d'ambito per rimborso canoni depurazione 2003/2008" e si riferisce a n. 1 dipendente comunale rientrante nell'area "finanziaria";

Atteso che la somma stanziata per tale progetto ammonta ad € 700,00 e che la dipendente incaricata per l'attuazione del progetto è la Sig.ra Elena Pozzi.

Rilevato la dipendente si è adoperata per il raggiungimento dell'obiettivo di cui all'allegato A) della delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 e che, alla luce dei risultati, si può affermare che esso è stato raggiunto, e, di conseguenza, che si possa liquidare e pagare alla stessa l'importo del compenso previsto.

Ciò premesso

DISPONE

Il progetto di cui all'allegato A) alla delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 è stato realizzato dal momento che la dipendente incaricata ha raggiunto l'obiettivo prefissato.

Di conseguenza viene liquidato il compenso previsto di € 700,00 alla dipendente Sig.ra Elena Pozzi.

La Responsabile del servizio finanziario
(Dott.ssa Giovanna Manara)





COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Piazza Gloriosi Caduti, 5 - 26010 Vaiano Cremasco

Telefono 0373/278015 - Fax 0373/278041

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

Mail: protocollo@comune.vaianocremasco.cr.it

Prot. n. 1382

Vaiano Cremasco, - 5 MAR 2015

Oggetto: **Progetto obiettivo dedicato agli agenti P.L. sigg. Silvana Mazzantini e Davide Borghi**

I sottoscritti

- Dott. Giovanni Clemente, Segretario del Comune di Vaiano Cremasco, responsabile del settore Affari Generali;
- Sig. Graziano Baldassarre, Vice-Sindaco Assessore delegato alla sicurezza, manutenzione del territorio e del patrimonio comunale, viabilità, relazione con il pubblico.

Premesso:

- che con delibera G.C. n. 83 del 9/10/2014 si è provveduto costituire il fondo di sviluppo delle risorse umane e la produttività per l'anno 2014;
- che con delibera G.C. n. 98 del 04/10/2014 sono stati approvati i progetti obiettivo predisposti dai responsabili di servizio nonché le richieste di riconoscimento di progetti avallati dal Segretario comunale;
- che l'allegato A) alla succitata delibera G.C. n. 98 del 04/10/2014 si riferisce a n. 2 agenti di Polizia Locale del Comune di Vaiano Cremasco e riguarda il progetto obiettivo finalizzato ad assicurare il rispetto dei limiti di velocità all'interno del centro storico e censimento dei flussi di traffico.

Atteso che la somma stanziata per tale progetto ammonta ad € 750,00 e che i dipendenti incaricati per l'attuazione sono:

➤	Agente P.L. Silvana Mazzantini	compenso previsto	€ 375,00
➤	Agente P.L. Davide Borghi	compenso previsto	€ 375,00

Rilevato che entrambi i dipendenti si sono adoperati per il raggiungimento dell'obiettivo di cui all'allegato A) della delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 e che, alla luce dei risultati, si può affermare che esso è stato raggiunto, e, di conseguenza, che si possa liquidare e pagare agli stessi l'importo del compenso previsto.

Ciò premesso

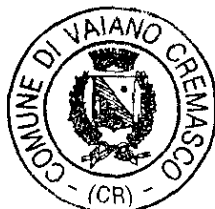
DISPONE

Il progetto di cui all'allegato A) alla delibera G.C. n. 98 del 04/10/2014 è stato realizzato dal momento che i due Agenti di polizia locale hanno raggiunto l'obiettivo prefissato.

Di conseguenza viene liquidato il compenso previsto per gli stessi, quantificato come segue:

- € 375,00 alla dipendente Agente P.L. Silvana Mazzantini
- € 375,00 al dipendente Agente P.L. Davide Borghi

Il Segretario comunale
(Dott. Giovanni Clemente)



Il Vice Sindaco - Assessore
delegato alla sicurezza, manutenzione del territorio e del
patrimonio comunale, viabilità, relazioni con il pubblico
(Graziano Baldassarre)



COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Piazza Gloriosi Caduti, 5 – 26010 Vaiano Cremasco

Telefono 0373/278015 – Fax 0373/278041

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

Mail: protocollo@comune.vaianocremasco.cr.it

Prot. n. 1382

Vaiano Cremasco, - 5 MAR 2015

Oggetto: Progetto obiettivo dedicato alla dipendente comunale GIANDINI LUISA

La sottoscritta, Dott.ssa Ilaria Giorgia Domanico, Responsabile del settore amministrativo;

premessi:

- che con delibera G.C. n. 83 del 9/10/2014 si è provveduto costituire il fondo di sviluppo delle risorse umane e la produttività per l'anno 2014;
- che con delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 sono stati approvati i progetti obiettivo predisposti dai responsabili di servizio nonché le richieste di riconoscimento di progetti avallati dal Segretario comunale;
- che l'allegato B) alla delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 riguarda il progetto obiettivo per la gestione affluenza utenza sportello Tasi e si riferisce a n. 1 dipendente comunale rientrante nell'area "amministrativa" il cui responsabile di servizio è la Dott.ssa Ilaria Giorgia Domanico;

Atteso che la somma stanziata per tale progetto ammonta ad € 300,00 e che la dipendente incaricata per l'attuazione del progetto è la Sig.ra Giandini Luisa.

Rilevato la dipendente si è adoperata per il raggiungimento dell'obiettivo di cui all'allegato B) della delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 e che, alla luce dei risultati, si può affermare che esso è stato raggiunto, e, di conseguenza, che si possa liquidare e pagare alla stessa l'importo del compenso previsto.

Ciò premesso

DISPONE

Il progetto di cui all'allegato B) alla delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 è stato realizzato dal momento che la dipendente incaricata ha raggiunto l'obiettivo prefissato.

Di conseguenza viene liquidato il compenso previsto di € 300,00 alla dipendente Sig.ra Giandini Luisa.

La Responsabile del servizio amministrativo
(Dott.ssa Ilaria Giorgia Domanico)

I. G. Domanico





COMUNE DI VAIANO CREMASCO

Provincia di Cremona

Piazza Gloriosi Caduti, 5 - 26010 Vaiano Cremasco

Telefono 0373/278015 - Fax 0373/278041

PEC: comune.vaiano@mailcert.cremasconline.it

Mail: protocollo@comune.vaianocremasco.cr.it

Prot. n. 1382

Vaiano Cremasco, - 5 MAR 2015

Oggetto: Progetto obiettivo dedicato alla dipendente comunale SIMONAGREGORI

La sottoscritta, Dott.ssa Ilaria Giorgia Domanico, Responsabile del settore amministrativo;

premessi:

- che con delibera G.C. n. 83 del 9/10/2014 si è provveduto costituire il fondo di sviluppo delle risorse umane e la produttività per l'anno 2014;
- che con delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 sono stati approvati i progetti obiettivo predisposti dai responsabili di servizio nonché le richieste di riconoscimento di progetti avallati dal Segretario comunale;
- che l'allegato C) alla delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 riguarda il progetto obiettivo "Gruppo di lettura in biblioteca" e si riferisce a n. 1 dipendente comunale rientrante nell'area "amministrativa" il cui responsabile di servizio è la Dott.ssa Ilaria Giorgia Domanico;

Atteso che la somma stanziata per tale progetto ammonta ad € 250,00 e che la dipendente incaricata per l'attuazione del progetto è la Sig.ra Simona Gregori.

Rilevato la dipendente si è adoperata per il raggiungimento dell'obiettivo di cui all'allegato C) della delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 e che, alla luce dei risultati, si può affermare che esso è stato raggiunto, e, di conseguenza, che si possa liquidare e pagare alla stessa l'importo del compenso previsto.

Ciò premesso

DISPONE

Il progetto di cui all'allegato C) alla delibera G.C. n. 92 del 30/10/2014 è stato realizzato dal momento che la dipendente incaricata ha raggiunto l'obiettivo prefissato.

Di conseguenza viene liquidato il compenso previsto di € 250,00 alla dipendente Sig.ra Simona Gregori.

La Responsabile del servizio amministrativo
(Dott.ssa Ilaria Giorgia Domanico)

I. G. Domanico

