

Determinazione N. 198 del 01.10.2020

- 6) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) Di dare atto:
- ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. N. 267/2000, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art.153 comma 5. e l'art. 183, comma 7 del D. Lgs. N. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
 - ai sensi dell'art. 6-bis della L. N. 241/1990, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
- 8) Di disporre la pubblicazione sul sito web "trasparenza", sezione Personale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. Massimo Liverani Minzoni

Condizione di efficacia dell'atto

<p>Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, comma 7, del Decreto Legislativo N. 267/2000.</p> <p>01.10.2020</p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dott.ssa Giovanna Manara</p>	<p>Negato o non apposto il visto di regolarità contabile per le motivazioni che seguono: trattasi di determinazione che non comporta impegno di spesa.</p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario F.to Dott.ssa Giovanna Manara</p>
---	--

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

Vaiano Cremasco, 01.10.2020

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

Dott. Massimo Liverani Minzoni



COMUNE DI
VAIANO CREMASCO
PROVINCIA DI CREMONA

Pubblicato all'Albo Pretorio Informatico

Dal 10 OTT. 2020

Al 25 OTT. 2020

N. reg. 0445

Settore AFFARI GENERALI

COPIA

Responsabile: Dott. Massimo Liverani Minzoni

Determinazione N. 198 del 01.10.2020

Oggetto: ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON IL COMUNE DI CAPERGNANICA PER UTILIZZO DI UNA DIPENDENTE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' LAVORATIVA PRESSO IL COMUNE DI VAIANO CREMASCO - PERIODO 01.10.2020-31.12.2020 - IMPEGNO DI SPESA

Il Responsabile del Servizio

Preambolo (riferimenti vari)

Si fa riferimento a quanto segue:

- gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo N. 267/2000: Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (T.U.E.L.);
- l'art.1, comma 557, Legge n.311/04 che stabilisce: "I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza";
- il parere del Consiglio di Stato, Sez I, 25 maggio 2005, n. 2141, in particolare nella parte in cui prevede che: "L'art.1, comma 557 della Legge 311 del 2004 configura una situazione non dissimile nei suoi tratti essenziali, e in particolare, sul piano dei rapporti fra le parti interessate (le due amministrazioni e il lavoratore) da quella che si verifica nel caso di svolgimento di una seconda attività lavorativa da parte di un lavoratore a tempo parziale". In tale sede si osservava altresì come la citata norma si configura quale fonte di una normativa speciale, ed introduca una deroga al principio di unicità del rapporto a tempo pieno nella pubblica amministrazione, enucleato all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e si riferisce a lavoratori già dipendenti e, quindi, soggetti già incardinati nell'amministrazione che rilascia l'autorizzazione;
- la circolare 21 ottobre 2005, n.2, del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali, Direzione centrale per le Autonomie, che ha recepito l'interpretazione suddetta prevedendo la possibilità che gli enti interessati si accordino per definire modi e tempi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro;
- il parere del Consiglio di Stato, Sez I, 25 maggio 2005, n.2141 che chiarisce altresì che l'utilizzo di cui al comma 557, definito "quasi comando", consente nel limite delle 48 ore settimanali, un supero dell'orario settimanale ordinario di 36 ore, fattispecie definita anche nel parere Corte dei Conti Lombardia, n. 448 del 8/10/2013, come "scavalco d'eccedenza" e rientrante nel computo del vincolo finanziario dei limiti della spesa del personale (in tal senso parere Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Friuli Venezia Giulia, n. 14/2011);

- le deliberazioni: n.17/2008, Corte dei conti – Sezione Regionale di Controllo per il Veneto; n.3 e n.23 del 2009, Corte di conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia e n. 14/2011 Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Friuli Venezia Giulia, secondo cui, in ragione dell'assimilazione dell'istituto giuridico di cui trattasi all'assegnazione temporanea o distacco di personale, si ritiene che non occorra la costituzione di nuovo contratto in quanto esso non altera la titolarità del rapporto di lavoro con il soggetto interessato, che resta comunque dipendente dell'amministrazione di provenienza;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Vaiano Cremasco;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Vaiano Cremasco;
- il bilancio di previsione per il triennio 2020/2022, approvato con deliberazione C.C. n. 7 del 12.05.2020;
- il decreto sindacale N. 6 in data 26/06/2019, di nomina del sottoscritto a Responsabile di Servizio con decorrenza dal 01.06.2019 e fino alla fine del mandato amministrativo
- Il P.E.G. per l'anno 2020, approvato con deliberazione G.C. n. 56 del 20.08.2020 (in corso di pubblicazione)

Illustrazione attività (premessa e motivazione)

Il Comune di Vaiano Cremasco, a causa della carenza di organico e dell'aumentata mole di lavoro determinata dalla emergenza epidemiologica da Covid-19, ha la necessità di reperire forza lavoro, per garantire il corretto svolgimento dell'attività istituzionale (in particolare il celere perfezionamento degli atti amministrativi).

Con nota prot. 6995 del 28.09.2020, dopo aver preliminarmente appurato la disponibilità della dipendente interessata, ha formalizzato la richiesta di utilizzo temporaneo, al di fuori dell'orario di servizio, di una dipendente del Comune di Capergnanica, sig.ra Lucini Paioni Irene, Collaboratore Amministrativo cat. B1, per il periodo 01.10.2020-31.12.2020, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 311/2004.

L'utilizzo del personale richiesto dal Comune di Vaiano Cr avverrà al di fuori dell'orario di lavoro prestato presso il Comune di Capergnanica, per un massimo di 4 ore, da svolgersi nei pomeriggi di martedì e giovedì (con orario da concordarsi con gli uffici), con compenso orario pari a quello previsto dal vigente CCNL per la categoria e posizione economica già ricoperti dalla dipendente cause di incompatibilità;

Con nota prot 2949 del 28.09.2020, il Comune di Capergnanica ha concesso la richiesta autorizzazione.

Per le spese sostenute, corrisposte e versate pro quota dall'Ente (trattamento economico, oneri previdenziali, assicurativi e relative imposte) per tali prestazioni lavorative, viene garantito il rispetto dei limiti della spesa del personale previsti dalla normativa vigente.

La spesa complessiva viene stimata come segue:

		ore periodo 01/10/2020- 31/12/2020	Importo
Stipendio	1.502,84		
Indennità di comparto	39,31		
Elemento perequativo	27,00		
totale	1.569,15		
rateo 13^	130,76		
totale	1.699,91		
Importo orario	10,90	48	523,05
Contrib. INPS ex CPDEL 23,80%	2,59		124,49
contrib. INAIL 2,3%	0,03		1,20
Irap 8,50%	0,93		44,46
TOTALE			693,20

Decisione (dispositivo)

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Settore AFFARI GENERALI**

DETERMINA

- di ricorrere all'utilizzo di una dipendente del Comune di Capergnanica, sig.ra Lucini Paioni Irene, Collaboratore Professionale cat. B1, ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 311/2004, per il periodo 01.10.2020-31.12.2020, per n. 4 ore settimanali
- di dare atto che la prestazione sarà da effettuarsi al di fuori dell'orario lavorativo, con compenso orario determinato in base al vigente CCNL

Aspetti contabili e finanziari

- Di impegnare per quanto sopra, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato N. 4.2 del decreto legislativo N. 118/2011, la somma complessiva di € 693,20 in considerazione della esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/Art.	Descrizione capitolo	Anno assunzione impegno	Impegno numero anno imputazione (esigibilità) dettaglio	Importo Euro
10120101 - 1	Stipendi ed altri assegni al personale Missione 1 Programma 2 PdC 1.01.01.01.006	2020	459	523,05
10120102 - 1	Oneri prev.li e assist.li a carico dell'ente (ex CPDEL) Missione 1 Programma 2 PdC 1.01.02.01.001	2020	460	124,49
10120102 - 1	Oneri prev.li e assist.li a carico dell'ente (INAIL) Missione 1 Programma 2 PdC 1.01.02.01.001	2020	461	1,20
10120701 - 1	IRAP Missione 1 Programma 2 PdC 1.02.01.01.001	2020	462	44,46

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge N. 78/2009 (convertito in legge N. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- Di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa RICORRENTE;